



Consultoría & Tecnologías

Experiencia Certificada

Tecnologías de la Información y Comunicación • Soluciones de Negocio • Redes • Outsourcing

Tecnologías de la Información y Comunicación • Soluciones de Negocio • Redes • Outsourcing

Tecnologías de la Información y Comunicación • Soluciones de Negocio • Redes • Outsourcing

Tecnologías de la Información y Comunicación • Soluciones de Negocio • Redes • Outsourcing



Digitalización de Documentos



¿Por qué la Digitalización de Documentos?

¿Por qué su empresa/institución necesita documentos digitales?

Los documentos digitales le proveen copias de seguridad necesarios para salvaguardar la información personal de su empresa. Cualquier tipo de catástrofe, natural o generada como actos dolosos por parte de los empleados (especialmente los que están a punto de ser despedidos), los ataques terroristas, mal funcionamiento de las bases de datos, y virus informáticos, pueden causar pérdida de datos de vital importancia para su empresa.



La información respaldada en medios de almacenamiento antiguos (disquetes) o frágiles (CD, memorias usb) también son candidatos importantes para generarles una copia de respaldo.

La documentación en formato digital es más sencilla de manejar. Está al alcance de una amplia cantidad de usuarios que pueden estar en diferentes lugares separados cientos de kilómetros y disponer de esta información al momento.

La ausencia de archivos en formato papel permite un importante ahorro de espacio además de ser una medida más ecológica.

Cumplir con disposiciones de Ley en materia de transparencia para instituciones gubernamentales.



Beneficios de la Digitalización

Se disminuyen los costos en la búsqueda, almacenamiento y reimpresión de documentos.

Se agilizan los procesos de rendimiento en la gestión del conocimiento en las empresas.

Se garantiza la calidad de todas las digitalizaciones.

Aumentamos la seguridad y confidencialidad en el tratamiento de documentos importantes.

Implementamos el ahorro de espacio físico destinado al archivo y almacenaje de papel.

Ayudamos a las empresas a optimizar el procesamiento de documentos mediante la identificación automática del mismo.

Cumplimiento con la Ley Federal de Acceso a la Información Pública Gubernamental.



Ayudamos reducir espacio en sus oficinas digitalizando todo tipo de documentos, libros, planos, escrituras, manuales, etc. a todos los formatos tanto con blanco y negro como color. Gracias a nuestros escáneres profesionales de alta definición y gran formato podemos ofrecerle los mejores precios tanto para escaneado a imagen como para trabajos OCR (*Optical Character Recognition*).

Incluimos, almacenamiento y custodia de archivos y documentos (Outsourcing Documental) y Digitalización por los sistemas de software y hardware más sofisticados de mercado. Tenemos los mejores métodos para nuestros clientes en Gestión Electrónica e Información sobre su documentación y contenidos, manteniendo los más estrictos controles de seguridad.

Nuestros clientes están seguros que sus archivos que contienen información importante, están en manos de profesionales y un líder del sector. También nuestros clientes disfrutan del ahorro del espacio y dinero con nuestro Gestión Documental.



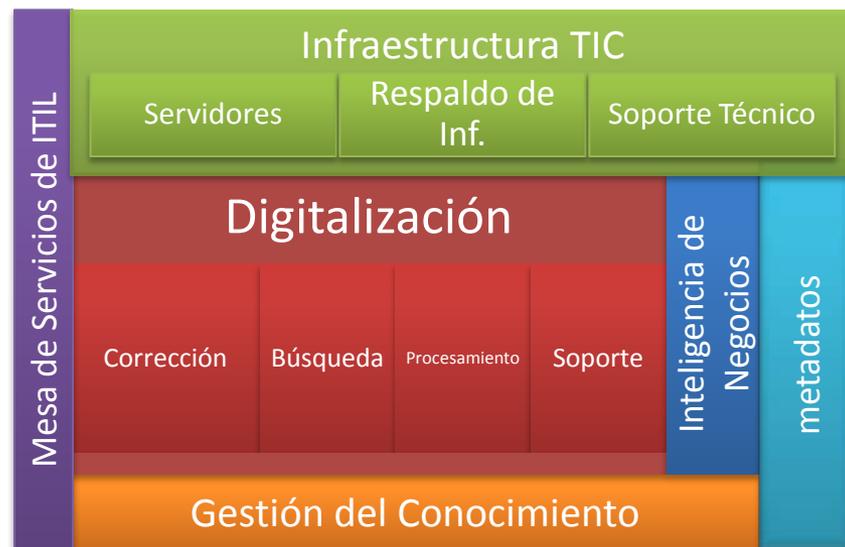
- **Digitalización de documentos.**
- **Sistemas de Gestión de imágenes** depositadas en un dispositivo magnético u óptico, tales como DVD, CD, DD, incluso en una base de datos.
- **Generación de documentos en formato PDF** simples o con enlaces "Bookmark" para mostrar los capítulos o epígrafes secundarios.
- **Procesamiento de Datos Electrónicos.**
 - Firma y Factura Electrónica.
 - Software de Gestión de documentos Electrónicos.
 - Sistemas de Almacenamiento Masivo y Respaldo.
 - Consultoría Documental y Organización de Acervo.
- **Administración de Documentos Electrónicos.**
- **Software para la Digitalización y Administración de Documentos**, que permite conjuntar en un mismo lugar documentos de Word, Excel, Power Point, Autocad, etc. y los digitalizados en su empresa en formato JPG, TIF y PDF.





Nuestra Oferta incluye:

- Servicios de procesamiento: Servicio de planeación y estructuración de sus documentos que se requiere antes de ser digitalizados.
- Soporte: Brinda el soporte técnico correspondiente en el funcionamiento del Software adquirido.
- Corrección de la deformación producida por el lomo en escaneo de libros.
- Creación de búsqueda que relacionan palabras que están vinculadas no por el significado ni por un concepto global que las une, sino por una temática.
- Capacitación para la implementación del sistema de digitalización.
- Respaldo y Resguardo de Información.



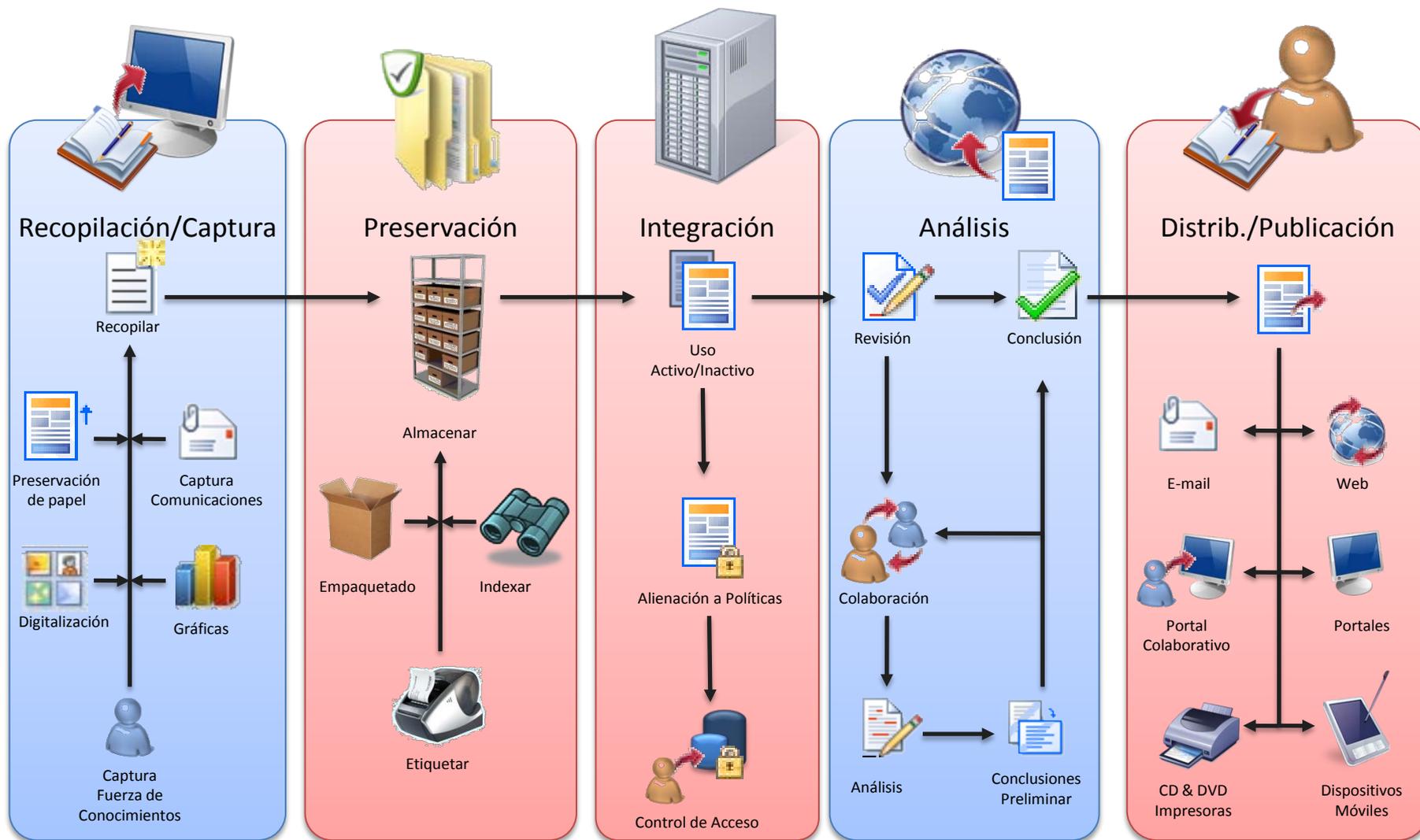
- Infraestructura TIC y de Servidores
- Gestión del Conocimiento
- Inteligencia de Negocios
- Gestión del ciclo de vida de Metadatos



Integración de Paquetes Tecnológicos



Macro proceso de la Solución





Recopilación, digitalización y captura de metadatos

Preservación e integración de expedientes

Integración del paquete tecnológico



Recopilación, Digitalización y Captura de Metadatos

Acopio de información técnica para su análisis, clasificación, organización y creación del Sistema de Preservación de Datos Técnicos en Papel.

- Análisis y clasificación de la Información
- Limpieza de Hojas y planos
- Captura de Datos estructurados (Metadatos)
- Sistema de Etiquetación y código de Barras





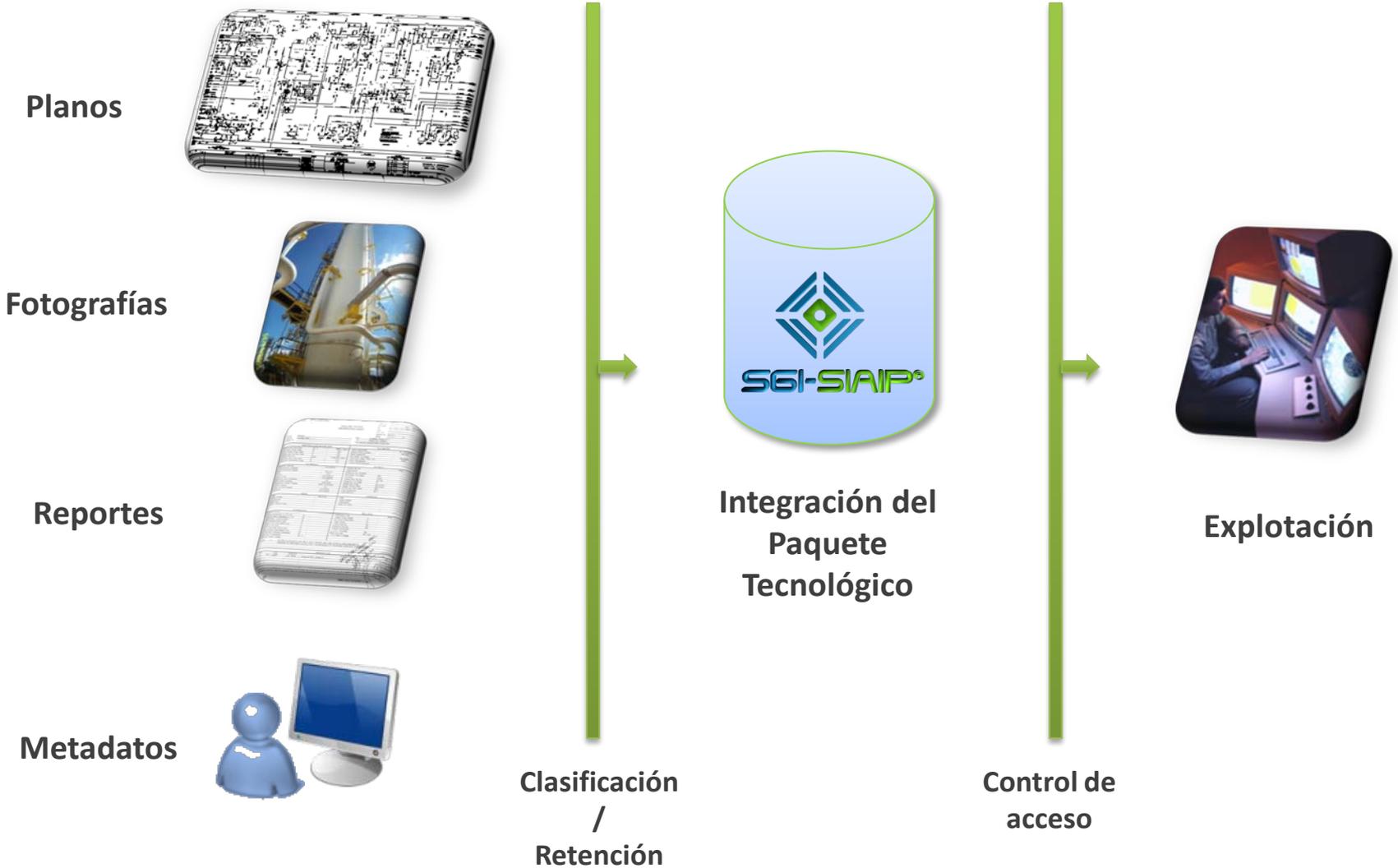
Preservación e integración de expedientes

- Integración de Expedientes
- Integración de Planos
- Empaquetado
- Indexación
- Etiquetado





Integración del Paquete Tecnológico





Captura de Metadatos



¿Esta preparada su empresa para manejar los datos eficientemente?

A través de los metadatos usted tiene la posibilidad de manejar su información de forma inteligente, asociando atributos a esa información, enriqueciéndola y haciéndola más útil al momento de la toma de decisiones de su organización.

La forma de manejar los metadatos es a través de modelos. Los modelos proveen abstracción para simplificar la complejidad, incrementan el entendimiento por medio de representaciones visuales, y proporcionan gobernabilidad para incrementar la consistencia y reutilización por toda la organización.

Permítanos apoyarle durante todo el ciclo de vida de sus metadatos (Creación, Almacenamiento, Manipulación, Destrucción, Codificación y Mantenimiento), otorgando a su empresa la oportunidad de estar al nivel de las compañías más importantes a nivel mundial.





¿Qué ofrecemos?



Fomentamos la adopción extensa de los estándares interoperables de los metadatos y promovemos el desarrollo de los vocabularios especializados de metadatos para describir recursos y permitir sistemas más inteligentes.

Estamos especializados en gestionar y movilizar información desde el centro del proceso de datos al lugar donde sea necesario para el negocio.

Contamos con soluciones para el diseño de modelo de datos y procesos para aquellas empresas que necesitan construir procesos dinámicos de negocio de forma rápida y consistente. Reducimos los costes totales y las redundancias de los sistemas, apoyándonos en altos estándares de calidad de la industria (ITIL, BPM), y contribuyendo a lograr que su empresa este alineada con los objetivos empresariales y de TI.



Nuestra Oferta incluye:

- Captura y Documentación de los datos metadatos.
- Solución de Gestión de Metadatos, que permita la administración del ciclo de vida de los mismos.
- Solución de búsqueda y recuperación.
- Gestión del Conocimiento.
- Apego a los mejores estándares de calidad de la industria.
- Inteligencia de Negocios.
- Infraestructura de Telecomunicaciones y Servidores.
- Soluciones de Respaldo y Resguardo de Información.
- Soporte Técnico asociado.





Actualización de Información Estructurada

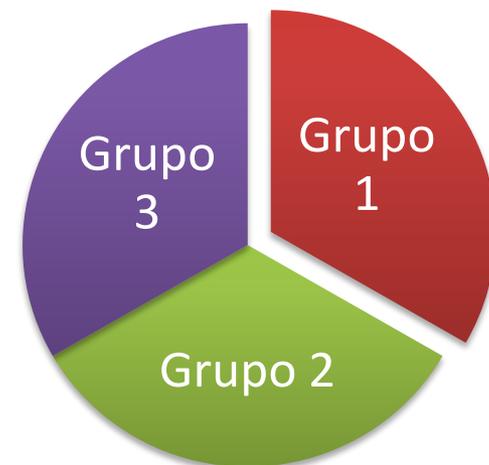


En la actualidad es muy común encontrar con sistemas de información estructurada y su repercusión en la toma de decisiones de una empresa.

La información ha tomado un impulso cada vez mayor al paso de los años llegando a ser más valiosa que los mismo activos de la empresa de ahí que sea común encontrarnos sistemas de gestión de información.

La necesidad de sistemas que nos permitan administrar nuestra información a generado un nuevo mercado que permita utilizar esa información de una forma más productiva llama *Business Intelligence*.

Esta nueva área de oportunidades sacó a relucir lo importante de tener nuestros datos ordenados y de ahí se generó el concepto de información estructurada.





¿Por qué COPESA?

Transformamos datos en información.

Tenemos la capacidad de gestionar y proteger aquello que le da valor a su empresa, su información.

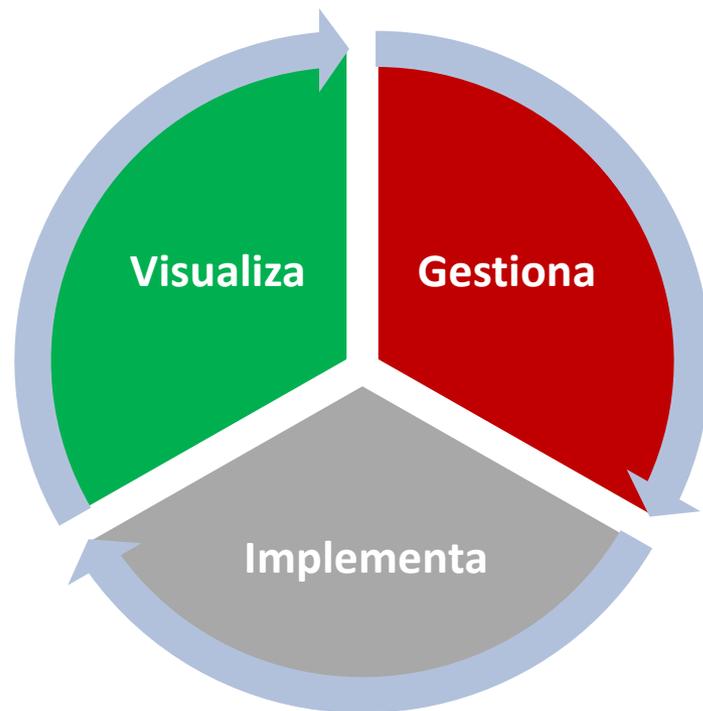
Ofrecemos servicios de calidad certificada en la norma ITIL.

Proyectamos su información a la medida de sus necesidades de forma profesional.

Proporcionamos soporte a ciclo de vida de la implantación.



- Migración de información de otros sistemas.
- Visualización de información a la medida de sus necesidades.
- Gestión del flujo de datos.
- Implementación efectiva en el tratamiento de la información.
- Integración de los diferentes elementos que conlleve a la administración de la información.
- Optimización en la actualización de la información de su empresa.





Ventajas de la Información Estructurada

- Impulsa el desarrollo y la adopción del servicio web y el *e-business* de los estándares globales y son vitales para que los equipos de todo el mundo puedan comunicarse.
- Es más fácil de procesar.
- Uniformidad en la información.
- Gran rendimiento en el sistema para actualizar la información.
- Equivale a una mejor toma de decisiones.
- Cumplimiento a nuevas normativas y estándares.



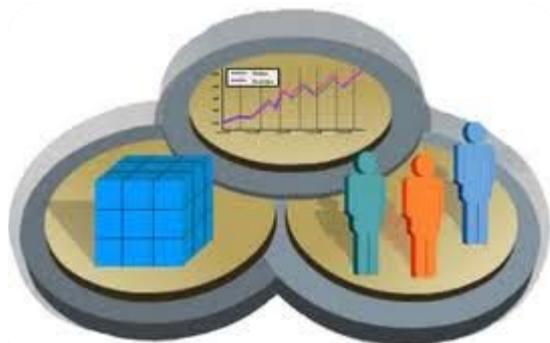


Importación de Información No Estructurada



Información No Estructurada

Para la toma de decisiones es importante contar con la mayor cantidad de información relevante y oportuna. Al respecto, hay dos tipos de información: la estructurada y la no-estructurada.



La información estructurada es la que estamos acostumbrados a administrar y a procesar para el soporte a la toma de decisiones, lo cual representa una gran desventaja, puesto que perdemos de vista información muy valiosa que se encuentra no-estructurada, fuera de las bases de datos.

Es un gran reto administrar información no-estructurada, pero es imprescindible y para poder llevarlo a cabo, han surgido nuevos estándares enfocados a esta tarea como por ejemplo, el XML y su combinación con el SQL.



¿Por qué importar archivos no estructurados?

Esto es debido a que la información no-estructurada la encontramos en fuentes tales como documentos, el web o las suscripciones a servicios de información y en formatos muy diversos como texto, videos, audio o imágenes.

Desafortunadamente lo más sencillo y tradicional para los administradores de información, es su tratamiento para estructurarla en una base de datos, con lo cual se pierde el contexto de los datos en un documento.

Existe un apego a la información en papel que no puede ser estructurada bajo ningún sistema, y de ahí surge la importancia de llevar un orden y un control sobre esos objetos, que aunque no puede ser clasificados concretamente, son de vital importancia a la hora de tomar decisiones.





¿Por qué COPESA?

Conocemos los estándares, políticas y normas que facilitan la integración y flujo de la información.

Definimos los medios, sitios y repositorios de almacenamiento de la información, procedimientos y modelos para asegurar la vigencia y uso de la información a largo plazo.

Gestionamos con eficacia un amplio espectro de tipos de contenido y los aspectos de la dirección efectiva de la información.

Proporcionamos acceso rápido y seguro a la información necesaria para la toma de decisiones y la mejora de su imagen de marca en el mercado.

Gestionamos la información no estructurada, incluso con con metadatos personalizados.



¿Qué ofrecemos?

El diseño de una solución integral para la gestión de información con énfasis en datos no estructurados, en donde se resalta la importancia de promover una administración de datos maestros o empresariales como única fuente confiable de consulta y de toma de decisiones con un alcance inicial hacia datos técnicos propios del negocio, datos documentales y objetos físicos bajo la visión de que la información es un activo estratégico empresarial y como tal se debe administrar, preservar y mantener en el largo plazo.



Nuestra oferta incluye diseño, provisión, construcción, implantación y puesta en operación de una solución estructural para servicios integrados de Información Técnica y de preservación de información que aseguren los activos estratégicos de datos, integrando procesos, personas y tecnología.



Nuestra Oferta incluye:

- Diseño, provisión, construcción, implantación y puesta en operación de una solución estructural para servicios integrados de Información Técnica y de preservación de información.
- Administración, Preservación y Mantenimiento de Información No Estructurada.
- Solución de Gestión de Metadatos.
- Solución de búsqueda y recuperación.
- Gestión del Conocimiento.
- Apego a los mejores estándares de calidad de la industria.
- Inteligencia de Negocios.
- Infraestructura de Telecomunicaciones y Servidores.
- Soluciones de Respaldo y Resguardo de Información.
- Soporte Técnico asociado.





www.cncopesa.com.mx

copesa@cncopesa.com.mx

Corporativo:

Av. Revolución #429 Esq. 16 de Septiembre

Col. Centro. C.P. 96400

Coatzacoalcos, Ver. México

Conmutador:

Tel. +52 (921) 21.425.35; 21.403.29

Centro de Negocios:

Pino Suárez # 1106

Col. Palma Sola C.P. 96579

Coatzacoalcos, Ver. México